

[REDACTED]

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА  
ОПШТИНА БИТОЛА

Примено:	31 -10- 2023		
Организациона единица	Број	Прилог	Вредност

1354

ДО  
ОПШТИНА БИТОЛА

[REDACTED]

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА  
ОПШТИНА БИТОЛА

Примено:	01 -11- 2023		
Организациона единица	Број	Прилог	Вредност
11 -	126		

БАРАЊЕ ЗА ПРИСТАП ДО ИНФОРМАЦИИ ОД ЈАВЕН КАРАКТЕР

Почитувани,

Општина Битола е основач на ЈП за изградба и одржување на јавен простор за паркирање и организирање јавен локален превоз во Битола.

Согласно тоа на територија на Општина Битола постојат паркиралишта од отворен тип и од затворен тип.

Информацијата која ја барам конкретно се однесува на паркиралиштата со кој стопанисува ЈП за изградба и одржување на јавен простор за паркирање и организирање јавен локален превоз, а се од ЗАТВОРЕН ТИП.

Мојот Властодавец, Друштво за производство, трговија на големо и мало услуги Ратка Славе Догиришки ШАРЛИТОН Битола ДООЕЛ всушност е продавницата БОХЕМИЈА која локациски се наоѓа во поранешниот хотел Солун во Битола.

ДОКАЗ:

-Договор за закуп;

За свои потреби мојот Властодавец поседува патничко моторно возило со регистарски број ВТ 5306 АФ запишано во сообраќајна дозвола МК 3365584.

ДОКАЗ:

-Сообраќајна дозвола;

Ова возило мојот Властодавец како и претходно така и сега го паркира во паркинг просторот на АД Пошта на Северна Македонија подружница Битола, а не на паркингот од затворен тип со кој стопанисува ЈП за изградба и одржување на јавен простор за паркирање и организирање јавен локален превоз Битола.

ДОКАЗ:

-Скица од паркинг просторот со кој стопанисува ЈП за изградба и одржување на јавен простор за паркирање и организирање јавен локален превоз (обележан со зелена боја) и дворот каде на АД Пошти на Северна Македонија во Битола каде своето возило го паркира Властодавецот (обележан со портокалова боја)

Сакам да укажам и да ставам дознаење дека мојот властодавец воопшто не го користи паркингот од затворен тип за паркирање, туку паркингот го користи како транзит само за да стигни до својот паркинг простор, а за тоа ЈП за изградба и одржување на јавен простор за паркирање и организирање јавен локален превоз му наплаќа надоместок за користење на паркинг простор.

Како што Ви е добро познато на влезот и излезот на затворените паркинг простори се поставени рампи кој издаваат картички, на кој картички пак се евидентира времето на влез во паркинг просторот се со цел да се знае колку возилото се задржало на паркинг просторот, како би можело да му се наплати лицето кое го паркирало возилото на паркинг местото.

Во конкретниот случај кај мојот Властодавец постои проблем во тоа што возилото ВТ 5306 АФ запишано во сообраќајна дозвола МК 3365584 за да стигне до дворот на АД Пошти на Северна Македонија во Битола каде го паркира своето возило мора да влезе во паркингот со кој стопанисува ЈП за изградба и одржување на јавен простор за паркирање и организирање јавен локален превоз Битола, му се издава картичка која го евидентира времето за влез, а во моментот кога ќе се јави потреба да излезе со оваа возило, ЈП за изградба и одржување на јавен простор за паркирање и организирање јавен локален превоз Битола бара надоместок за користење на паркинг просторот во висност од времето кое се задржало согласно она што е евидентирано на картичката за влез, иако возилото е паркирано приватен

дел со кој НЕ стопанисува ЈП за изградба и одржување на јавен простор за паркирање и организирање јавен локален превоз Битола односно истото е паркирано на приватен паркинг.

Со оглед на погоре наведеното бараме во рок од 15 – петнаесет дена од приемот на ова барање писмно да не известите како е регулирана погоре наведената ситуација.

Со почит,

ПРИЛОГ:  
-Полномошно;

Битола,  
31.10.2023

A large black rectangular redaction covers the signature area. There are blue ink scribbles and lines around the redaction, including a vertical line on the left and a curved line on the right.







сметка број [REDACTED] депонент на Шпаркасе Банка на име на закуподавачот [REDACTED] 375 ( тристотини седумдесет и пет евра) Евра во денрска противвредност по курс на НБ на РМ кој важи на денот на плаќањето , плус персоналниот данок

сметка број [REDACTED] депонент на Халк Банка на име на закуподавачот [REDACTED] 300 ( тристотини) Евра во денрска противвредност по курс на НБ на РМ кој важи на денот на плаќањето , плус персоналниот данок

сметка број [REDACTED] депонент на Стопанска Банка на име на закуподавачот [REDACTED] 375 ( тристотини седумдесет и пет ) Евра во денрска противвредност по курс на НБ на РМ кој важи на денот на плаќањето , плус персоналниот данок

Закупнината ќе се плаќа во период од 5 (петти) до 15 (петнаесетти) во месецот за тековниот месец.

За времетраењето на овој договор закупнината ќе остане непроменета.

#### Член 4

Трошоците за тековно одржување на деловниот простор предмет на овој договор, (електрична енергија, вода, парно, телефон и други комунални давачки) во име на киријата ќе ги плаќа закупецот, на кои ќе биде пресметан персонален данок согласно законските прописи на Република Македонија и истите ќе му ги дава на увид на закуподавачот на секој праи во месецот.

#### Член 5

Закупецот е должен да ги подмири сите претходно настанати трошоци за тековното одржување на деловниот простор, до денот на склучување на овој договор бидејќи истиот бил користен за прилагодување на потребите за вршење на дејноста на фирмата.

#### Член 6

Закуподавачот е должен да го предаде просторот во исправна состојба. Закуподавачот му гарантира на закупецот непречено користење на даловниот простор што му го дава под закуп.

Доколку во текот на важење на овој договор Закупецот е попречен правно од страна на Закуподавачот да го користи просторот и да ја обавува својата дејност, тогаш Закуподавачот е должен да ги надомести сите штети кои ќе настанат по основ на обезбедување на деловна просторија на закупецот поради попречувањето.

Закупецот е должен со внимание на добар домаќин и добар стопанственик да го употребува само за неговите предвидени деловни активности и по престанувањето на овој договор да го врати во уредна состојба амортизиран само со тековна употреба.





#### Член 7

Договорените страни се согласни дека за секое преуредување или адаптација на деловните простории од член 1 од овој договор е потребна предходна согласност на закуподавачот.

Договорените страни се согласни дека закупецот не може да ги дава деловните простории од член 1 на овој договор во подзакуп или на користење на друго лице без претходно согласност на закуподавачот.

#### Член 8

Овој договор може да биде раскинат со взаемна согласност на договорените страни.

Секоја од договорените страни може еднострано да го раскине договорот со отказан рок од 30 (триесет) дена.

#### Член 9

Договорените страни изјавуваат дека овој договор го склучуваат при чиста совест, здрав разум, непринудувани од никого, па истиот го признаваат и своерачно го потпишуваат.

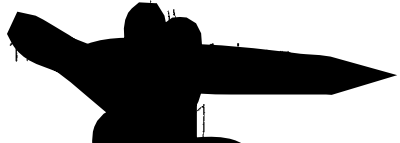

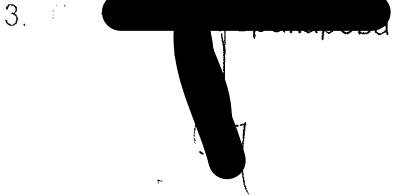
#### Член 10

Сите спорови што ќе настанат по овој договор ќе се решаваат спогодбено меѓу договорените страни, а во случај на спор надлежен е Основниот Суд во Скопје.

#### Член 11

Овој договор е составен во 3 (три) примероци, по еден за секоја договорена страна и еден за службена употреба.

Закуподавачи:

1.   
2.   
3. 

Закупец:

  
управител  




1. The following information is required for the processing of your application for a passport:

(a) Name (Last name, first name, middle name, if any) / Nama (nama keluarga, nama depan, nama tengah, jika ada)

(b) Date of birth (DD/MM/YYYY) / Tanggal lahir (DD/MM/YYYY)

(c) Sex (Male/Female) / Jenis kelamin (Laki/Perempuan)

(d) Marital status (Single/Married/Divorced/Widowed) / Status perkawinan (Lajang/Dikawin/Duda/Duafa)

(e) Current address (Full address) / Alamat sekarang (alamat lengkap)

(f) Educational institution (Name and level) / Lembaga pendidikan (nama dan jenjang)

(g) Occupation (Job title) / Pekerjaan (jabatan)

(h) Date of issue of last passport (if any) / Tanggal terbitnya paspor terakhir (jika ada)

(i) Date of expiry of last passport (if any) / Tanggal kadaluarsa paspor terakhir (jika ada)

(j) Reason for application (e.g., renewal, replacement, first passport) / Alasan permohonan (misalnya, perpanjangan, penggantian, paspor pertama)

(k) Signature of applicant / Tanda tangan pemohon

(l) Signature of sponsor/parent/guardian (if minor) / Tanda tangan sponsor/orang tua/wali (jika di bawah umur)

(m) Date of application / Tanggal permohonan

(n) Place of application / Tempat permohonan

(o) Fee payment receipt number / Nomor bukti pembayaran biaya

(p) Other relevant information / Informasi lain yang relevan

MK 3365584

MK 3365584

<p>1. Name (Last name, first name, middle name, if any) / Nama (nama keluarga, nama depan, nama tengah, jika ada)</p> <p>2. Date of birth (DD/MM/YYYY) / Tanggal lahir (DD/MM/YYYY)</p> <p>3. Sex (Male/Female) / Jenis kelamin (Laki/Perempuan)</p> <p>4. Marital status (Single/Married/Divorced/Widowed) / Status perkawinan (Lajang/Dikawin/Duda/Duafa)</p> <p>5. Current address (Full address) / Alamat sekarang (alamat lengkap)</p> <p>6. Educational institution (Name and level) / Lembaga pendidikan (nama dan jenjang)</p> <p>7. Occupation (Job title) / Pekerjaan (jabatan)</p> <p>8. Date of issue of last passport (if any) / Tanggal terbitnya paspor terakhir (jika ada)</p> <p>9. Date of expiry of last passport (if any) / Tanggal kadaluarsa paspor terakhir (jika ada)</p> <p>10. Reason for application (e.g., renewal, replacement, first passport) / Alasan permohonan (misalnya, perpanjangan, penggantian, paspor pertama)</p> <p>11. Signature of applicant / Tanda tangan pemohon</p> <p>12. Signature of sponsor/parent/guardian (if minor) / Tanda tangan sponsor/orang tua/wali (jika di bawah umur)</p> <p>13. Date of application / Tanggal permohonan</p> <p>14. Place of application / Tempat permohonan</p> <p>15. Fee payment receipt number / Nomor bukti pembayaran biaya</p> <p>16. Other relevant information / Informasi lain yang relevan</p>	<p>1. Name (Last name, first name, middle name, if any) / Nama (nama keluarga, nama depan, nama tengah, jika ada)</p> <p>2. Date of birth (DD/MM/YYYY) / Tanggal lahir (DD/MM/YYYY)</p> <p>3. Sex (Male/Female) / Jenis kelamin (Laki/Perempuan)</p> <p>4. Marital status (Single/Married/Divorced/Widowed) / Status perkawinan (Lajang/Dikawin/Duda/Duafa)</p> <p>5. Current address (Full address) / Alamat sekarang (alamat lengkap)</p> <p>6. Educational institution (Name and level) / Lembaga pendidikan (nama dan jenjang)</p> <p>7. Occupation (Job title) / Pekerjaan (jabatan)</p> <p>8. Date of issue of last passport (if any) / Tanggal terbitnya paspor terakhir (jika ada)</p> <p>9. Date of expiry of last passport (if any) / Tanggal kadaluarsa paspor terakhir (jika ada)</p> <p>10. Reason for application (e.g., renewal, replacement, first passport) / Alasan permohonan (misalnya, perpanjangan, penggantian, paspor pertama)</p> <p>11. Signature of applicant / Tanda tangan pemohon</p> <p>12. Signature of sponsor/parent/guardian (if minor) / Tanda tangan sponsor/orang tua/wali (jika di bawah umur)</p> <p>13. Date of application / Tanggal permohonan</p> <p>14. Place of application / Tempat permohonan</p> <p>15. Fee payment receipt number / Nomor bukti pembayaran biaya</p> <p>16. Other relevant information / Informasi lain yang relevan</p>
--	--

REPUBLIC OF INDONESIA  
 REPUBLIK INDONESIA  
 DEPARTMENT OF IMMIGRATION  
 DIREKTORAT JENDERAL IMIGRASI  
 JAKARTTA

1. Name (Last name, first name, middle name, if any) / Nama (nama keluarga, nama depan, nama tengah, jika ada)

2. Date of birth (DD/MM/YYYY) / Tanggal lahir (DD/MM/YYYY)

3. Sex (Male/Female) / Jenis kelamin (Laki/Perempuan)

4. Marital status (Single/Married/Divorced/Widowed) / Status perkawinan (Lajang/Dikawin/Duda/Duafa)

5. Current address (Full address) / Alamat sekarang (alamat lengkap)

6. Educational institution (Name and level) / Lembaga pendidikan (nama dan jenjang)

7. Occupation (Job title) / Pekerjaan (jabatan)

8. Date of issue of last passport (if any) / Tanggal terbitnya paspor terakhir (jika ada)

9. Date of expiry of last passport (if any) / Tanggal kadaluarsa paspor terakhir (jika ada)

10. Reason for application (e.g., renewal, replacement, first passport) / Alasan permohonan (misalnya, perpanjangan, penggantian, paspor pertama)

11. Signature of applicant / Tanda tangan pemohon

12. Signature of sponsor/parent/guardian (if minor) / Tanda tangan sponsor/orang tua/wali (jika di bawah umur)

13. Date of application / Tanggal permohonan

14. Place of application / Tempat permohonan

15. Fee payment receipt number / Nomor bukti pembayaran biaya

16. Other relevant information / Informasi lain yang relevan

MK 3365584







ПАРКУК СО ВЪЗ  
СТОНА И КУЛТУРА  
С ПОДЪМЪН

ПАРКУК  
44 НОВИ  
44 СЛУЖ

9070

9077

9075

10032

9072/1

9068/3

9065/2

9068/2

9069

9068/1

9070

9060

9059

9067

9061

9024

9027

9026

9029

19336

9050

9035

9017

9048

9052

9053

9054/2

9055

9056

9057

9058

9059

9060

9061

9062

9063

9064

9065

9066

9067

9068

9069

9070

9071

9072

9073

9074

9075

9076

9077

9078

9079

11484

11485

11486

11487

11488

11489

11490

11491

11492

11493

11494

11495

11496

11497

11498

11499

11500

11501

11502

11503

11504

11505

11506

11507

11508

11509

11510

11511

11512

11513

9104

9105

9106

9107

9108

9109

9110

9111

9112

9113

9114

9115

9116

9117

9118

9119

9120

9121

9122

9123

9124

9125

9126

9127

9128

9129

9130

9131

9132

9104

9105

9106

9107

9108

9109

9110

9111

9112

9113

9114

9115

9116

9117

9118

9119

9120

9121

9122

9123

9124

9125

9126

9127

9128

9129

9130

9131

9132

9104

9105

9106

9107

9108

9109

9110

9111

9112

9113

9114

9115

9116

9117

9118

9119

9120

9121

9122

9123

9124

9125

9126

9127

9128

9129

9130

9131

9132



[REDACTED]

**ПОЛНОМОШНО**

Го овластувам, адвокат [REDACTED] биде мој полномошник, бранител, во предметот [REDACTED] кој се води пред Основен суд [REDACTED] како и пред сите повисоки судови во РСМ, како и да ги превзема сите правни дејствија заради заштита на моите правни интереси, дадени во ЗНП, ЗКП, ЗВП, ЗИ, ЗУС, ЗОО и други постапки.

Го овластувам, да ги превзема сите правни дејствија, да поднесува редовни и вонредни правни лекции, и други поднесоци во интерес на заштита на моите правни интереси и тоа пред сите судови, управни и други надлежни органи по сите правни работи за кои ќе се јави потреба во смисла на чл. 3 од Законот за адвокатура, се до правосилно и конечно завршување на постапката, како и со важност до конечно завршување на постапката.

Властодавецот се обврзува адвокатската надграда и трошоци за застапување два дена пред превземеното дејствие да ги уплаќа на сметка на полномошникот.

Во спротивно полномошникот не е должен да превзема било какво дејствие во име и за сметка на властодавецот.

Пономошникот е овластен во врска со предметната правна работа да прима и плаќа парични средства.

После правосилноста на одлуката го овластувам, врз основа на ова полномошно да може да поднесува барања за присилно извршување пред надлежен извршител и да може да ги наплатува побарувањето на досудените судски трошоци на својата сметка.

Го овластувам, ова полномошно да може да го пренесе на друг адвокат, адвокатски стручен соработник, или адвокатски приправник вработен во неговата адвокатска канцеларија.

Го овластувам, како полномошник/бранител да може да поднесе барање за судење во неразумен рок пред Врховниот суд на Република Северна Македонија.

Исто така изјавувам дека се согласувам полномошникот да ги користи моите лични податоци во согласност со Законот за заштита на личните податоци.

[REDACTED]

[REDACTED]











ОПШТИНА БИТОЛА

Сектор за правно - нормативни, административни и општи работи  
Одделение за административни и општи работи

До

Бр. 11-126/3  
09.11.2023

**Предмет: Доставување за Барање за пристап до информации од јавен карактер**

Согласно член 18 од Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер, Ве известуваме дека Вашето барање за пристап до информации од јавен карактер доставено до Општина Битола, препратено е до **Јавно претпријатие за изградба и одржување на јавен простор за паркирање и уредување и организирање на јавен локален превоз на патници во Општина Битола.**

Во прилог:

1. Барање за пристап до информации од јавен карактер од Друштво за производство, трговија на големо и мало, услуги [REDACTED] бр. 11-126/1 од 01.11.2023 год.
2. Доставување на Барање за пристап до информации од јавен карактер бр. 11-126/2 од 06.11.2023 год.

Секоја понатамошна комуникација ќе се одвива меѓу Вас и ЈП Паркинзи.

Лице за посредување при остварување  
на слободен пристап до информации  
од јавен карактер

Евгенија Чукалева

  
Емилија Илиевска

