**ПРИЈАВА ЗА УПРАВУВАЊЕ СО РАБОТАТА НА МЛАДИНСКИОТ**

**ЦЕНТАР ВО ПЕРИОД ОД 2022 - 2025**

|  |
| --- |
| **ОПШТИ ПОДАТОЦИ** |
| Име на здружението/фондацијата или групата на здруженија и фондации кои аплицираат заедно  |  |
| Доколку се пријавувате во партнерство од повеќе здруженија/фондации наведете ја улогата на секој од партнерите во партнерството  |  |
| Уписен број ворегистарот на младински организации, организации за млади и младински чадор организации |  |
| Опишете ги искуството и досегашните активности и достигнувања во младинската работа на здружението/фондацијата или групата здруженија/фондации во полето на младинската работа |  |
| Административен и програмски тим (кадар, профил, улога и сл.)[[1]](#footnote-1).  |  |
| **ПРЕДЛОГ-ГОДИШНА ПРОГРАМА ЗА ПРВАТА ГОДИНА[[2]](#footnote-2)** |
| Назив на младинскиот центар |  |
| Оправданост | (*Опишете ја состојбата на младите и контекстот во кој ќе се спроведува програмата*)  |
| Релевантност | (*Накратко опишете ја релевантноста на предложената програма* ) |
| Заштита и безбедност | (*Накратко објаснете како ќе се осигурате дека лицата вклучени во спроведувањето на активностите и корисниците нема да бидат директно изложени на ризици по здравјето и безбедноста и ќе делуваат согласно насоките за заштита на животната средина, одржливо и одговорно користење на реусрсите)* |
| Буџет | I Човечки ресурси | денари |
| II Оперативни трошоци | денари |
| III Директни трошоци | денари |
| **Вкупно (I+II+III)** | денари |
| Барање за грант(во денари) |  |
| Кофинансирање(во денари) | (ако е применливо) |
| Вкупен буџет на проектот(во денари)  | (барање за грант + ако е применливо, кофинансирање) |
|  |

|  |
| --- |
| **Mладински центар:**   |
| **Интервентна логика** | **Показатели** | **Инструменти и извори за проверка на показателите** | **Претпоставки** |
| **Oпшта цел** |   |   |   |   |
| **Специфични цели** | * СЦ1
* СЦ2
* СЦ3....
 |   |   | *Кои надворешни услови се хеопходни за остварување на цалите?* |
| **Очекувани резултати** | * Р1
* Р2
* Р3 ....
 |   |   | *Кои услови треба да се задоволат за да се постигнат планираните резултати ?*  |
| **Активности** | А1-----------------------------------А2  | **Потребни ресурси** ----------------------------- |   | *Предуслови неопходни за спроведување на активностите*  |

**ВРЕМЕНСКА РАМКА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Прва година [[3]](#footnote-3)**  | **Јануари** | **Февруари** | **Март** | **Април** | **Мај** | **Јуни** | **Јули** | **Август** | **Септември** | **Октомври** | **Ноември** | **Декември**  |
| А1 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |
| А2 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |
| А3 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |
| А4 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |

|  |  |
| --- | --- |
|  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_. \_\_. 2022 год. (Место) (датум)   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(име, презиме и функција на овластеното лице за застапување на здружението/фонацијата)М.П. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Потпис) |

1. Претставете го административниот и програмскиот тим кој ќе биде вклучен во управување со работата на младинскиот центар, подготовка, спроведување и проценување на резултатите од програмата на младинскиот центар. Заедно со програмата треба да се достави кратка биографија на членовите на тимот. [↑](#footnote-ref-1)
2. Во прилог на Пријавата, доставете детална програма за работа за Младинскиот центар за 2022 година. Организацијата/-иите на која ќе ѝ биде доделен Младинскиот центар на управување е должна да поднесува годишна програма и буџет за секоја година пред истекот на претходната година, како и периодични (квартални) и годишен извештај во текот, односно крајот на годината.“ [↑](#footnote-ref-2)
3. Ако е потребно додадете повеќе редови [↑](#footnote-ref-3)