



## **ПРАВИЛНИК ЗА ИСКОРИСТУВАЊЕ НА СРЕДСТВА ОД ПРОГРАМА ЗА СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА НА ОПШТИНА БИТОЛА ВО ДЕЛОТ НА ИНФРАСТРУКТУРА ЗА ЛИЦА СО ПОПРЕЧЕНОСТ ВО ДОМОТ НА ЛИЦАТА**

Со овој Правилник се дефинираат и одредуваат начините и условите за искористување на средствата од Програмата за социјална заштита за 2021 година на Општина Битола за адаптација, изградба или поставување на инфраструктура за физичка пристапност и непречено движење во домот на лица со попреченост, корисници на инвалидски колички, преку субвенционирање на трошоците, во целост или делумно, за пристапни рампи за инвалидски колички.

Правилникот е заснован на принципот на правичност и транспарентност и има за цел да обезбеди почитување на соодветните услови, правила, законски нормативи и стандарди низ целиот процес и постапка за субвенција на средства за адаптација или изградба и поставување на инфраструктура за физичка пристапност до/ во домот на лицата со попреченост, започнувајќи од поднесување на барања, нивно разгледување, одобрување, па сè до изведба на самата инфраструктурата.

Правилникот го дефинира принципот на доделување како и висината на одобрените средства на субвенција согласно буџетот предвиден за оваа активност од Програмата за социјална заштита на Општина Битола за 2021 година.

### **ОПШТИ УСЛОВИ ЗА ИСКОРИСТУВАЊЕ НА ФИНАНСИСКА ПОМОШ ПРИ АДАПТАЦИЈА НА ФИЗИЧКА ПРИСТАПНОСТ ВО ДОМОВИТЕ НА КОРИСНИЦИТЕ**

Адаптација, изградба или поставување на инфраструктура за физичка пристапност, во понатамошниот текст инфраструктура за физичка пристапност, опфаќа адаптација на веќе постоечки или изградба на нови пристапни рампи, или набавка и монтажа на фиксни или преносни пристапни рампи (опрема), во домот на лицата со попреченост, со цел



надминување на висински растојанија или други физички препреки или бариери до и во домот.

Изградените, адаптираните или монтираните рампи, можат да бидат внатрешни (во објектот) или надворешни (надвор од објектот), изградени од фундамент цврста градба од бетон или од челично конструктивни елементи.

Искористувањето на средствата на инфраструктура за физичка пристапност во домот може да биде во максимален бруто износ од од 61.500,00 денари, односно до целосно покривање на износ до оваа сума<sup>1</sup>. Сумите кои што се над овој износ се на товар на барателот/ корисникот на адаптацијата.

Повикот за искористување на средства за инфраструктура за физичка пристапност во домот ќе трае до целосно искористување на средствата од буџетот предвидени за оваа активност согласно Програмата за социјална заштита на Општина Битола за 2021 година.

Искористување на средства за инфраструктура за физичка пристапност во домот може да побара:

1. Лице државјанин на Република Северна Македонија, кое поседува важечка лична карта со адреса на живеење во Општина Битола. За малолетни лица или лице на кое му е доделен старател Барање поднесува еден од родителите или старателот.

Лицата со адреса на живеење надвор од Општина Битола приложуваат Изјава заверена на нотар за започната постапка за промена на адресата на живеење во Општина Битола која ќе се случи не подоцна од шест месеци од денот на ставање во функција на пристапниот инфраструктурен објект.

2. Лице кое е корисник на инвалидска количка и кое заради природата на состојбата во која се наоѓа има целосна оневозможност самостојно да искачува скали, совладува висински растојанија, или други физички препреки и бариери до и во домот.

3. Барање за субвенција за инфраструктура за физичка пристапност до/ во домот може да се поднесе за:

---

<sup>1</sup> Препорачано е лицето барател да направи истражување за износот на адаптацијата во неговиот дом пред доставување на барање



- Живеалиште во/ до кое воопшто нема (не постои) функционална рампа.
  - За живеалиште за кое е обезбедена пристапност во еден дел од него, но за друг дел од живеалиштето таква пристапност не постои (пр. пристапност за првиот кат веќе постои, но пристапност за втор кат, или до помошни простории, и сл. - не постои),
  - Живеалиште во/ до кое инфраструктура за физичка пристапност постои но истата е потребно да се прилагоди (адаптира)<sup>2</sup>
4. Барање за субвенција на инфраструктура за физичка пристапност до/ во домот може да се побара за:
- Сопствен објект за живеење
  - Објект кој е во сопственост на член на домаќинство во кое што лицето живее
  - Социјален стан доделен на користење
  - Објект кој е даден на времено користење на лицето без трошоци за наем (кирија)
  - Изнајмен објект во кој што лицето живее и за кој плаќа наем (кирија).

## **ТЕХНИЧКИ КАРАКТЕРИСТИКИ И СТАНДАРДИ ЗА АДАПТАЦИЈАТА ПРЕДМЕТ НА ИСКОРИСТУВАЊЕ НА ФИНАНСИСКА ПОМОШ ПРИ АДАПТАЦИЈА НА ФИЗИЧКА ПРИСТАПНОСТ ВО ДОМОВИТЕ НА КОРИСНИЦИТЕ**

1. Инфраструктурата за физичка пристапност до/ во домот која треба да се адаптира или изгради од цврста градба, потребно е да исполнува одредени услови во поглед на техничките карактеристики согласно Закон за градење<sup>3</sup> со цел запазување на градежни стандарди и осигурување на функционалност и безбедност за корисниците.

Согласно тоа потребно е :

- Да биде изградена од бетонски, цврст фундамент

<sup>2</sup> Се доставува доказ за нефункционалност (фотографии, изјава за нефункционалност, голем наклон, дотрајаност...)

<sup>3</sup> Закон за градење, Сл. Весник на Р. Македонија, бр.130/09 од 28.10.2009 година



- Должината на инфраструктурата за физичка пристапност да биде таква за да осигура максималениот наклон да биде 1:12
- Чистата, нето ширина за движење на инвалидска количка да не биде помала од 0.9 м,
- Странично да бидат поставени држачи доколку висинската разлика за надминување е поголема од 0,15 м, да има ограда од бетонски или челични конструктивни елементи
- Подлогата која што се направени и/или обложени да биде нелизгачка

2. Инфраструктурата за физичка пристапност до/ во домот која како опрема треба да се постави или монтира (пристапна рампа од метал, железо, бродски лим, алуминиум отпорен на корозија и слично) мора да потврда во која што дефинираат техничките спецификации, односно доказ дека предметната опрема е функционална и безбедна.

### **ПОСТАПКА ЗА СУБВЕНЦИОНИРАЊЕ НА ИНФРАСТРУКТУРА ЗА ФИЗИЧКА ПРИСТАПНОСТ ВО ДОМОТ**

За спроведување на постапката градоначалникот на Општина Битола формира комисија.

Комисијата е составена од 5 члена, секој со свој заменик, вработени во општинската администрација. При разгледување на барањата се одлучува со мнозинство од вкупниот број на членови.

Комисијата се состанува еднаш месечно, освен ако во предвидениот период не се пристигнати барања.

После секоја фаза на селекција Комисијата е задолжена да изготви и испрати писмено Известување до барателот за исходот по поднесеното на што тој е должен во рок од осум дена да поднесе писмена изјава за согласност<sup>4</sup> за продолжување на постапката за

---

<sup>4</sup> Доколку барателот се откажува од понатамошна постапка доставува писмена изјава за откажување од барање



адаптација на физичка пристапност. Доколку тоа не го направи во предвидениот рок се смета дека се откажува од натамошната постапка и предметот се затвора како одбиен.

Во писмените Известувања за Барањата кои се одбиени Комисијата ги наведува причините заради кои истите биле одбиени.

Доколку има потреба Комисијата го задржува правото да направи увид на самото место, или повторно да ја разгледа документацијата доставена во било која фаза од постапката во период до една година по завршувањето на постапката. Исто така го задржува правото да одбие одредено барање поради проценка за нефункционалност, опасност или ризик по животот и здравјето на лицата корисници и останатите кои што се во непосреден контакт со изведената адаптација.

Доколку при спроведувањето на постапката се утврди дека некој барател е вклучен во корупциски или измамнички практики при аплицирањето, неговото барање ќе биде офрлено, а доколку тоа се утврди по завршувањето на јавниот повик и по исплатата на средствата, ќе бидат поднесени соодветни пријави до надлежните органи и институции.

**Постапката за субвенционирање на инфраструктура за физичка пристапност во домот на лица со попреченост се одвива во 3 фази.**

**I. Поднесување на Барање со потребна документација и административна селекција**

**II. Поднесување на потребна техничка документација и техничка селекција**

**III. Реализација на инфраструктура за физичка пристапност и субвенционирање на трошоци**

## **I. ПОДНЕСУВАЊЕ НА БАРАЊЕ СО ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА И АДМИНИСТРАТИВНА СЕЛЕКЦИЈА**

Барањето (во прилог на овој правилник, поставено на веб страна на Општина Битола <https://www.bitola.gov.mk/>), се доставува лично или преку застапник во печатена форма во затворен плик во Општина Битола, адреса Булевар „1-ви Мај“ бр.61, 7000 Битола, со назнака:



„До комисија за одлука за искористување на финансиска помош при адаптација на физичка пристапност во домовите на корисниците“

Покрај своерачно потпишано Барање се доставува и :

- Копија од лична карта
- Пополнета Изјава за согласност за користење на лични податоци поврзани со овој повик,
- (За лица со адреса на живеење надвор од Општина Битола) Изјава заверена на нотар за промена на адресата на живеење во согласност со објектот каде е изведена физичка пристапност не подоцна од шест месеци од денот на ставање во функција на пристапниот објект
- Наод и мислење односно соодветна медицинска документација со која се потврдува степенот на попреченост
- Имотен лист
- Изјава за согласност од куќен совет доколку адаптацијата се изведува во зграда за заедничко живеење на повеќе семејства, или
- Изјава за согласност за адаптација од надлежен субјект доколку адаптацијата се изведува во социјален стан доделен на користење, или
- Изјава за согласност за адаптација од сопственикот на домот заверена на нотар и договор за наем на станбен простор во период на важност од минимум 2 години доколку домот се изнајмува, или
- Изјава за согласност за адаптација од сопственикот на домот заверена на нотар доколку домот е на лице кое што не е член на домаќинството а во кој што лицето барател живее без трошоци за изнајмување,
- Извод од урбанистички план или урбанистичко планска документација со која се потврдува објектот во чија функција треба да се изградат овие градби (ДУП)<sup>5</sup>
- Фотографии од местото на изведба,
- Копија од активна трансакциска сметка

---

<sup>5</sup> Правилник за формата и содржината на барањето, потребната документација и образецот на решението за изведување на градбите односно поставување на опремата за кои не е потребно одобрение за градење Сл. Весник на Р. Македонија, Бр.55/2018 27.03.2018, член 7



Доколку лицето достави нецелосно и некомплетно барање комисијата може да го контактира барателот, доколку има оставено соодветни контакт информации, за дополнување на барањето во разумен рок.

## II. ПОДНЕСУВАЊЕ НА ПОТРЕБНА ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ТЕХНИЧКА СЕЛЕКЦИЈА

Втората фаза на одлучување по поднесено Барање од страна на надлежна Комисија и техничка селекција започнува откако поднесеното Барање со потребната документација ќе биде одобрено и ќе ја помине фазата на административната селекција.

За истото, барателите ќе бидат писмено известени и ќе добијат насока за доставување на соодветна потребна документација, односно период од 30 дена во кои што треба да достави:

➤ За инфраструктурата за физичка пристапност до/ во домот која треба да се адаптира или изгради како цврста градба треба да се достави:

- Проектна документација
  - Основен проект – фаза градежен дел
- Решение за градба за која не е потребно Одобрение за градење<sup>6</sup> издадено од Одделението за спроведување на урбанистички планови на Општина Битола (доколку адаптацијата е преку пристапна рампа од цврста градба)

- Профактури за проектна документација
- Профактури за изведба на инфраструктура со план и пресметка на материјали и количини за реална изведба на инфраструктура согласно проектот

➤ За инфраструктурата за физичка пристапност до/ во домот која како опрема треба да се конструира, постави или монтира треба да се достави:

---

<sup>6</sup> Согласно Закон за градење, Сл. Весник на Р. Македонија, бр.130/09 од 28.10.2009 година, член 73 и Правилник за формата и содржината на барањето, потребната документација и образецот на решението за изведување на градбите односно поставување на опремата за кои не е потребно одобрение за градење Сл. Весник на Р. Македонија, Бр.55/2018 27.03.2018, член 7



- Техничка скица - план за опремата и количините на потребен материјал за изведба (спецификација)
- Профактура за изработка и монтирање на опремата

### **III. РЕЗЛИЗИАЦИЈА НА ИНФРАСТРУКТУРА ЗА ФИЗИЧКА ПРИСТАПНОСТ И СУБВЕНЦИОНИРАЊЕ НА ТРОШОЦИ**

Откако барателот ќе ја достави потребната документација од фаза II. и нивна проверка од страна на надлежната Комисија (техничка селекција) подносителот на документација ќе биде писмено известен за исходот од техничката селекција односно дали новното барање е прифатено и во која износ или е одбиено со наведени причини за одбивање.

Доколку барањето е позитивно оценето и се одобрени финансиски средства за адаптација на физичка пристапност до/ во домот таа може да започне, а по нејзино завршување барателот до Општина Битола доставува:

- Фактури за изработка на проектна документација
- Фактури за изведба или набавка
- Фотографии од изградените/ монтирани пристапни рампи,

По што Општина Битола пристапува кон финансирање на направените трошоци, во целост или делумно, согласно овој Правилник со тоа што Општина Битола средствата ги уплаќа на жиро сметката/ ите на фирмата/ ите за проектирање и изведување на градежни работи односно набавка на опрема.

Комисијата е задолжена за подготовка на завршен извештај за целиот тек на постапката кој што останува во Општина Битола заверен и архивиран заедно со целокупната документација за одредениот предмет за секое одобрено, во кој објект и со кои финансии е изработено, поткрепено со соодветни докази (фотографии пред и потоа) како и фактури и сметки, но и за секое одбиено со образложение поради кои причини е одбиено.





ПРИЛОГ 1

БАРАЊЕ

за искористување на финансиска помош при адаптација на физичка пристапност во домовите на корисниците

1. Податоци за лицето со попреченост - барател	
Име	
Презиме	
Пол	
Адреса на живеење	
Адреса на адаптација доколку се разликува со адресата на живеење	
Дата на раѓање	
Вработен, невработен, студент, пензионер ...	
Телефонски број	
Е-маил адреса	

2. Податоци за родител/старател на лице со попреченост – барател (се пополнува во случај кога лицето е малолетно или полнолетно но има старател кој аплицира во негово име)	
Име	
Презиме	
Пол	
Адреса на живеење	
Адреса на адаптација доколку се разликува со адресата на живеење	
Дата на раѓање	
Вработен, невработен, студент, пензионер ...	
Телефонски број	
Е-маил адреса	



**3. Податоци за домот во кој што ќе биде изведена адаптацијата**

<b>Вид на сопственост:</b>	
<b>Податоци за сопственик и негова поврзаност со барателот</b>	
<b>Вид на станбена единица (стан/ куќа)</b>	
<b>Број на спратови:</b>	
<b>Пристапност на влез:</b>	
<b>Кат на дом:</b>	
<b>Потребна адаптација:</b>	
<b>Предвидена сума на адаптација (сопствена проценка):</b>	
<b>Образложение:</b>	

Име и презиме на барател \_\_\_\_\_

Потпис \_\_\_\_\_

Датум и место \_\_\_\_\_



## ИЗЈАВА

### за согласност за користење на лични податоци

Јас, \_\_\_\_\_ со ЕМБГ- \_\_\_\_\_ со оваа изјава давам согласност на Општина Битола да ги користи и да врши обработка на моите лични податоци, како и да ги чува во збирката на лични податоци за потребите на процесот за спроведување на постпката за искористување на средства од програма за социјална заштита на Општина Битола во делот на инфраструктура за лица со попреченост во домот на лицата, се додека има потреба од нив, но не подолго од периодот кога ќе поднесам барање за бришење од Општина Битола или од завршување на периодот по кој ќе избришани/уништени во согласност со Законот за заштита на личните податоци.

Го задржувам правото во секое време повлекувањето на согласноста да го дадам писмено или во било која друга форма.

Согласноста за обработка изразена погоре ги вклучува и следните лични податоци: име и презиме, матичен број, датум на раѓање, пол, адреса на е-пошта, податоци за местото на живеење, (адресни податоци и телефонски број), податоци за вработување.

Со ова потврдувам дека сум известен/а за моето право на:

- пристап и промена на моите лични податоци;
- барање за престанок со обработката на моите лични податоци;
- приговор во случај на злоупотреба на моите лични податоци.

Оваа изјава ја давам доброволно

Име и презиме на лице кое дава изјава \_\_\_\_\_

Потпис \_\_\_\_\_

Датум и место \_\_\_\_\_



ПРИЛОГ 3  
ИЗВЕСТУВАЊЕ

за одлука од комисија за искористување на финансиска помош при адаптација на физичка пристапност во домовите на корисниците

На ден --.--.2021 година комисијата за искористување на финансиска помош при адаптација на физичка пристапност во домовите на корисниците во состав од:

- 1.
- 2.
- 3.

се состана со цел разгледување на предмет број ----- од ----- при што ја донесе следната одлука:

Барањето е позитивно оценето и ја помина I/II фаза на селекција

Барањето е прифатено со износ од -----денари.

Барањето е одбиено.

**Образложение**

---

---

---

---



## ОПШТИНА БИТОЛА

Име, презиме и потпис на членови на комисија:

- 1.
- 2.
- 3.

Датум и место \_\_\_\_\_